

Prendre en charge une demande d'insertion

CAS 1 : Prendre en charge une demande transférée par un UPA d'une autre structure

 Sur la page d'accueil du SI SIAO ouvrir le tiroir contenant les demandes transférées :
Transfert de référent vers ma structure à valider

2. À L'ouverture de la demande un message apparait demandant confirmation de la prise en charge, cliquer sur « Ok ».

Prise en charge			×
Cette demand structure, vous alle charge de cette de	le a été tran ez devenir le emande.	sférée à vo travailleu	otre r social en
		✓ ОК	× Annuler

CAS 2 : Prendre en charge une demande créée par un UPA de sa structure



- ✓ Un UPA dont l'adresse mail est inscrite comme Travailleur social 2 reçoit les notifications relatives à une demande, même s'il n'en est plus le référent.
 - Supprimez votre adresse si vous ne souhaitez plus recevoir les notifications relatives à cette demande