

Clôturer une demande d'insertion

Le départ d'un ménage ou d'une personne hébergée entraine la clôture du séjour dans le SI SIAO.

Cette action doit être faite avec le rôle Utilisateur Hébergement

Ouvrir la fiche de la structure : Administration/Gérer les structures	JItation ~ Indicateurs Entités Dispositifs Administration ~ . Gérer les structures
Cliquer sur le crayon en bout de ligne	Nombre de résultats : 1

Places

Utilisateurs

Se rendre ensuite dans l'onglet « Personnes orientées » et chercher le ménage dans la liste des personnes **en présence**

Personne	onnes dans la structure								
Demande 11	Personne 11	Demandeur principal 11	Nom 11	Prénom 14	Date de naissance	Date de création			
44768650	54343667	Oui	Mercure	Ochrome	01/01/2001	12/11/2024			
44768651	54343647	Oui	Mercure	Thermo	01/01/2000	12/11/2024			

Personnes Orientées

Cliquer sur une ligne concernant le ménage pour ouvrir la demande. Il est alors possible de cliquer sur le bouton « Départ de la structure ». Indiquer une date et la situation à la sortie puis confirmer

ccepter / Refuser une Orientation										Sortie de la struct	hure		
late de la iemande	Statut	Structure	Groupe de place	Date de la réponse	Date d'entrée prévue	Date d'entrée	Date de sortie prévue	Date de sortie	Motif de sortie	Places libres	Nombre de demandes orientées	Date de départ *	
		Résidence	Groupe places RDC Place									Situation à la sortie *	Situation is la sortie
/11/2024	Présence	sociale fictive	d'insertion Logement	11/02/2025	27/02/2025	01/12/2024				0		Commentaire	Commentaire

Une fois la place libérée, il faut la déclarer vacante au SIAO par mail à dossier.siao@siao44.fr

Tuto SI SIAO - UH - Clôturer une demande d'insertionClôturer une demande d'insertion